

ПРИНЯТО  
на общем собрании работников  
МАУДО ЦДО  
Протокол № 1 от 03.09.2025 г.



СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профсоюзного  
комитета

Елюк Е.А. Елькина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о распределении стимулирующей части**  
**оплаты труда работников**  
**Муниципального автономного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**Центра дополнительного образования**  
**(МАУДО ЦДО)**

2025 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о распределении стимулирующей части оплаты труда работников Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центра дополнительного образования (МАУДО ЦДО)**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Положение о распределении стимулирующей части оплаты труда работников Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центра дополнительного образования (МАУДО ЦДО) (далее – образовательное учреждение) (далее – Положение) разработано на основании:
- Постановления администрации города Чайковского от 11 февраля 2019 г. № 153 «Об оплате труда рабочих муниципальных учреждений Чайковского городского округа»
  - «Положения о системе оплаты труда и стимулировании работников Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центра дополнительного образования.
- 1.2. Положение определяет виды стимулирующих выплат, порядок их установления работникам образовательного учреждения.
- 1.3. Целью данного Положения является повышение материальной заинтересованности работников образовательного учреждения в достижении высоких результатов труда, в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, создание благоприятных условий для стабильного функционирования образовательного учреждения.
- 1.4. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения и средств от иной приносящей доход деятельности. Экономия по фонду базовой части оплаты труда также может быть направлена на стимулирующие выплаты.
- 1.5. Критерии и размеры стимулирующих выплат и иных вознаграждений прописаны в трудовых договорах с работниками, изменения вносятся путем заключения дополнительных соглашений.
- 1.6. Для распределения стимулирующей части оплаты труда работников образовательного учреждения создается комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, с обязательным включением в неё представителя профсоюзной организации.
- 1.7. Состав комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда утверждается ежегодно приказом руководителя образовательного учреждения.
- 1.8. Комиссия по распределению стимулирующих выплат на основании аналитической информации о деятельности работника и его вкладе в



образовательный процесс учреждения, устанавливает размеры стимулирующих выплат.

1.9. На основании протокола комиссии по установлению стимулирующих выплат сотрудникам директор образовательного учреждения издает приказ о распределении стимулирующей части оплаты труда работников.

## **2. Виды стимулирующих выплат**

2.1. Работникам образовательного учреждения устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные выплаты стимулирующего характера.

## **3. Порядок установления ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы**

3.1. По решению комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда работников МАУДО ЦДО надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается один раз в год: с 01 октября по 30 сентября и выплачивается ежемесячно.

3.2. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы может рассчитываться двумя способами:

- сумма фиксированной части и критериев, выраженных в рублях;
- только критерии, выраженные в рублях.

3.3. Способ выбора расчета надбавки за интенсивность и высокие результаты работы определяет комиссия по распределению стимулирующих выплат работникам.

3.4. Размер надбавки за интенсивность и высокие результаты в части критериев зависит от результатов деятельности работников образовательного учреждения за прошедший период. Для вновь принятых работников или вышедших из декретного отпуска размер надбавки за интенсивность и высокие результаты ограничивается фиксированной частью.

3.5. Размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на основании аналитических материалов, подготовленных работниками и согласованных с заместителями директора. Критерии для установления надбавки приведены в Приложении. Критерии обновляются ежегодно и отражают приоритеты развития муниципальной системы дополнительного образования детей.

3.6. Для измерения результативности труда работников образовательного учреждения по каждому критерию введены показатели и шкала оценивания в рублях.

3.7. Работник, имеющий дисциплинарное взыскание, вынесенное в установленном порядке, лишается частично или полностью надбавки за интенсивность и высокие результаты труда в следующем месяце после вынесения взыскания на основании приказа директора.



#### **4. Порядок установления премиальных выплат по итогам работы**

- 4.1. По решению комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда работников МАУДО ЦДО могут выплачиваться премии по итогам работы за месяц, квартал, год, к профессиональным праздникам, к праздничным и юбилейным датам (50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет и 70 лет), при награждении Почетной грамотой и благодарностью Администрации Чаковского городского округа, Управления образования и грамотой МАУДО ЦДО.
- 4.2. Размер премии максимальными размерами не ограничивается.
- 4.3. В случае увольнения работника образовательного учреждения до принятия решения о его премировании по результатам работы – премия не выплачивается.

#### **5. Порядок установления иных выплат стимулирующего характера**

- 5.1. По решению комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда работников МАУДО ЦДО работникам образовательного учреждения могут устанавливаться иные выплаты стимулирующего характера – разовые доплаты и/или ежемесячные доплаты.
- 5.2. Иные выплаты стимулирующего характера производятся в пределах общего фонда стимулирующих выплат.
- 5.3. Разовые доплаты устанавливаются:
- 5.3.1. за подготовку, организацию и проведение мероприятия на базе образовательного учреждения:
- институционального уровня до 1 000 рублей;
  - муниципального уровня до 1 500 рублей;
  - краевого (регионального) уровня до 3 000 рублей;
  - федерального или международного уровней до 4 000 рублей.
- 5.3.2. за участие в проведении мероприятия на базе Центра цифрового образования детей «IT-куб»:
- институционального уровня до 1 000 рублей;
  - муниципального уровня до 1 500 рублей;
  - краевого (регионального) уровня до 2 000 рублей;
  - федерального или международного уровней до 3 000 рублей;
- 5.3.3. за участие в проведении мероприятия на базе образовательного учреждения:
- институционального уровня до 1 000 рублей;
  - муниципального уровня до 1 500 рублей;
  - краевого (регионального) уровня до 2 000 рублей;
  - федерального или международного уровней до 3 000 рублей;
- 5.3.4. за организацию каникулярного отдыха и занятости учащихся (начальник лагеря, руководитель похода):
- ответственный за организацию летней оздоровительной кампании до 5 000 рублей;
  - лагерь с дневным пребыванием на базе образовательного учреждения до 5 000 рублей;



- профильный лагерь на базе учреждения до 5 000 рублей;
- лагерь с круглосуточным пребыванием до 5 000 рублей;
- палаточный передвижной или стационарный лагерь с круглосуточным пребыванием до 3 000 рублей.

5.3.5. за участие в организации каникулярного отдыха и занятости учащихся (воспитатель, помощник руководителя):

- лагерь с дневным пребыванием на базе учреждения до 1 000 рублей;
- профильный лагерь на базе учреждения до 1 000 рублей;
- лагерь с круглосуточным пребыванием до 1 000 рублей;
- палаточный передвижной или стационарный лагерь с круглосуточным пребыванием до 1 000 рублей.

5.3.6. за участие в конкурсах профессионального мастерства («Учитель года» очное участие):

- муниципального уровня до 8 000 рублей;
- краевого уровня до 10 000 рублей;
- всероссийского, международного уровней до 14 000 рублей.

5.3.7. за победу в конкурсе профессионального мастерства («Учитель года» очное участие):

- муниципального уровня до 12 000 рублей;
- краевого уровня до 15 000 рублей;
- всероссийского, международного уровней до 20 000 рублей.

5.3.8. за участие в прочих конкурсах (очное участие):

- муниципального уровня до 500 рублей;
- краевого уровня до 1 000 рублей;
- всероссийского, международного уровней до 1 500 рублей.

5.3.9. за победу в прочих конкурсах (очное участие):

- институционального уровня («Формула успеха») 1 место – 3 000 рублей, 2 место – 2 000 рублей, 3 место – 1 000 рублей;
- институционального уровня до 1 000 рублей;
- муниципального уровня до 2 000 рублей;
- краевого уровня до 3 000 рублей;
- всероссийского, международного уровней до 4 000 рублей.

5.3.10. за победу в прочих конкурсах (заочное участие):

- муниципального уровня до 500 рублей;
- краевого уровня до 800 рублей;
- всероссийского, международного уровней до 1 000 рублей.

5.3.11. за участие в рейтинговых конференциях:

- муниципального уровня до 1 000 рублей, (без выступления – до 500 рублей);
- краевого (регионального) уровня до 1 500 рублей, (без выступления до 500 рублей);
- всероссийского уровня до 2 000 рублей, (без выступления до 1 000 рублей).



5.3.12. за подготовку и проведение семинаров, мастер-классов, открытых занятий, соревнований:

- институционального уровня до 1 000 рублей;
- муниципального уровня до 1 500 рублей;
- краевого (регионального) уровня до 2 000 рублей;
- всероссийского уровня до 3 000 рублей.

5.3.13. за наличие публикаций в рейтинговых журналах, сборниках (за каждую):

- муниципального уровня до 500 рублей;
- краевого (регионального) уровня до 1 000 рублей;
- всероссийского уровня до 2 000 рублей.

5.3.14. за работу в жюри:

- муниципального уровня до 700 рублей;
- краевого (регионального) уровня до 1 000 рублей;
- всероссийского уровня до 2 000 рублей.

5.3.15. за подготовку победителей (учащихся) рейтинговых конкурсов, соревнований:

- муниципального уровня до 1 000 рублей;
- краевого (регионального) уровня до 1 500 рублей;
- всероссийского уровня до 2 000 рублей.

5.3.16. за организацию выездов, учащихся на конкурсы, фестивали, соревнования:

- муниципального уровня до 1 500 рублей;
- краевого (регионального) уровня до 2 000 рублей;
- всероссийского уровня до 3 000 рублей.

5.3.17. за особый режим работы (за круглосуточное пребывание с детьми во время мероприятий, соревнований, тренировочных сборов) до 1 000 рублей;

5.3.18. подготовка и участие в массовых мероприятиях (День города, День победы, День защиты детей и т.п.) до 1 500 руб.

5.3.19. за проведение мероприятий по озеленению территории до 2 000 рублей;

5.3.20. за проведение мероприятий по текущему ремонту здания и благоустройству прилегающей территории до 5 000 рублей;

5.3.21. за улучшение эстетического вида кабинетов и помещений учреждения до 5000 рублей;

5.3.22. за пошив костюмов для выступления объединений до 7 000 рублей;

5.3.23. за организацию инновационной и проектной деятельности до 3 000 рублей;

5.3.24. за участие в инновационной и проектной деятельности до 1 000 рублей;

5.3.25. за победу в конкурсах грантов до 10 000 руб. (гранты на сумму до 100 000 руб. – до 3 000 руб., гранты на сумму от 500 000 руб. – до 10 000 руб.).

5.3.26. за качественное выполнение сложных и срочных заданий до 7 000 рублей;

5.3.27. за активное участие в спортивно-массовых мероприятиях, мероприятиях профсоюза до 1 500 рублей.



5.3.28. за интенсивность работы, связанную с подготовкой к очередным и внеочередным проверкам, смотрам, приемке Учреждения к новому учебному году и др. до 3 000 руб.

5.3.29. разработка нормативной локальной документации до 3000 руб.

5.3.30. за сдачу нормативов ГТО

- золото до 5 000 руб.,
- серебро до 4 000 руб.,
- бронза до 3 000 руб.,
- участие – до 1 000 руб.

5.3.31. за качественное заполнение и своевременную сдачу мониторингов, отчетных документов до 15 000 руб.

5.3.32. за участие в методических объединениях до 700 рублей.

5.3.33. за руководство проблемными и творческими группами, методическими объединениями:

- институционального уровня до 1 500 рублей;
- муниципального уровня до 2 000 рублей;
- краевого (регионального) уровня до 2 500 рублей.

5.3.34. за организацию и привлечение внебюджетных средств до 8 000 рублей.

**5.4. Ежемесячные доплаты:**

5.4.1. за организацию и ведение воинского учета до 4 000 рублей;

5.4.2. за организацию платных дополнительных образовательных услуг до 6 000 рублей

5.4.3. за сопровождение исследовательских работ и проектной деятельности с учащимися, представление исследовательских работ на рейтинговых конкурсах до 2 000 рублей;

5.4.4. за организацию работы первичной профсоюзной организации (за организацию мероприятий и работы по повышению производительности и качества труда: охрана труда, оздоровление и отдых, коллективный договор, досуг, помощь в трудной жизненной ситуации) до 3 000 рублей;

5.4.5. за организацию работы по озеленению здания и территории до 3 000 рублей;

5.4.6. прочему персоналу в размере до 4 000 рублей (за каждое):

- за увеличение объема работ;
- за содержание закрепленного участка в соответствии с требованиями надзорных органов;
- за качественное осуществление контрольно-пропускного режима;
- за проведение ежедневных и генеральных уборок;
- за совмещение профессий;
- за качественное обслуживание компьютерной техники и оборудования;
- медицинское обеспечение тренировочных занятий и соревновательной деятельности.

5.4.7. за организацию работы с учащимися детьми-инвалидами, находящимися на индивидуальном обучении по месту жительства: 1 учащихся – 1 000 рублей.



5.4.8. за реализацию адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ – до 1 500 рублей;

5.4.9. за сдачу нормативов ГТО:

- золото до 1 000 руб.,
- серебро до 800 руб.,
- бронза до 700 руб.

5.4.10. за присвоение звания «Образцовый детский коллектив» до 1 500 рублей.

5.4.11. за присвоение учащемуся звания «Мастер-спорта» до 1500 рублей.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 11658132350595754882249227326788119953424450973  
Владелец Андреева Ирина Рифатовна  
Действителен с 05.12.2024 по 05.12.2025