

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МАУДО ЦДО
Протокол № 2
от 28.01.2021г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАУДО ЦДО
от 28.01.2021г.
И.Р. Андреева



ПОЛОЖЕНИЕ о дистанционном обучении учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении в МАУДО ЦДО (далее Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью дистанционных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 08.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом и локальными нормативными актами МАУДО ЦДО.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. Дистанционное обучение – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.2. Платформа дистанционного обучения – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения. Платформа дистанционного обучения должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа который осуществляется ЦДО самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2. Организация дистанционного обучения в МАУДО ЦДО

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Согласие на дистанционное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя) обучающегося (Приложение 1.)

2.3. В случаях вынужденного перехода на дистанционное обучение, связанных с форсмажорными обстоятельствами (например, неблагоприятная

санитарно-эпидемиологическая обстановка и др.) родители (законные представители) обучающихся уведомляются посредством размещения информации на официальном сайте МАУДО ЦДО и в социальных сетях.

2.4. Для обеспечения дистанционного обучения ЦДО:

2.4.1. Назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения;

2.4.2. Организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников МАУДО ЦДО по вопросам дистанционного обучения;

2.4.3. Оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам МАУДО ЦДО, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;

2.4.4. Осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учёт результатов дистанционного обучения.

2.5. Для того чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

2.5.1. Зарегистрироваться на платформе дистанционного обучения по указанию педагога своего объединения.

2.5.2. Заходить на платформу дистанционного обучения в соответствии с расписанием на период дистанционного обучения. На платформе дистанционного обучения выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают собственные материалы педагога, материалы сторонних ресурсов, видеоматериалы, аудиоматериалы, текстовые материалы, тесты, игровые материалы и др., с которыми обучающийся работает самостоятельно.

2.5.3. Выполнять задания по указаниям педагога и в срок, который педагог установил.

2.5.4. Выполненные задания и другие работы направлять педагогу на проверку посредством электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил педагог.

2.5.5. Проверять комментарии и замечания педагога в отношении выполненных работ.

2.6. Педагог может применять для дистанционного обучения платформу Discord, Skype, Zoom и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.

2.7. Педагог обязан заблаговременно сообщать через электронную почту или другие способы связи обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.8. Педагог обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их давая в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

2.9. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий педагог должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования.

3. Порядок оказания методической помощи обучающимся

3.1. При осуществлении дистанционного обучения МАУДО ЦДО оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с

использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору педагога.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется педагогом и направляется через платформу дистанционного обучения, электронную почту обучающегося и/ или родителя (законного представителя) не позднее, чем за один день до консультации.

3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет педагог вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

4. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

4.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится педагогами. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные дополнительными общеобразовательными программами и локальными нормативными актами МАУДО ЦДО.

4.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, определённой дополнительными общеобразовательными программами.

4.3. Выполнение обучающимися заданий при дистанционном обучении может заноситься в журнал учета работы объединения.

4.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в документации (журналы, ведомости итоговой и промежуточной аттестации обучающихся и пр.).

4.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с педагогом.

4.6. Педагоги вправе использовать для проведения диагностических мероприятий при дистанционном обучении любые ресурсы.

4.7. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с дополнительными образовательными программами и локальными нормативными актами МАУДО ЦДО.

5. Особенности образовательного процесса при использовании дистанционного обучения

5.1. Организация Перевод учащихся на дистанционное обучение осуществляется с учетом следующих требований:

- наличие письменного согласия родителей (законных представителей) ребенка на его обучение дистанционно, направленного по электронной почте или доставленного в МАУДО ЦДО на бумажном носителе (приложение 1),
- ознакомление учащегося и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление дистанционного обучения, размещенными на сайте МАУДО ЦДО в разделе «Дистанционное обучение».

6. Финансовое обеспечение дистанционного обучения

6.1. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за

собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников МАУДО ЦДО.

6.2. В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) в отдельных группах или целом по вышеуказанным причинам, педагоги привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю).

6.3. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с учебной нагрузкой на учебный год.

7. Заключительные положения

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами МАУДО ЦДО.

7.1 Настоящие Положение действительно до принятия нового положения.

Директору
МАУДО ЦДО И.Р.Андреевой

Ф.И.О. (родителя/законного
представителя)
Тел. _____

**Заявление о согласии родителей/законных представителей
на дистанционное обучение**

На основании письма Министерства просвещения РФ от 19 марта 2020 года №ГД-39/04 «О направлении рекомендации»

Я, _____ (Ф.И.О), являясь
законным _____ представителем _____ несовершеннолетнего
_____ (Ф.И.О. ребёнка),
_____ (название программы)

даю согласие перехода на дистанционное обучения в периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

Гарантирую создание условий для обучения ребёнка в дистанционном режиме и выполнение им заданий назначенных педагогом дополнительного образования.

« ____ » _____ г.

Подпись: _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 360759633439360235315265728116943077456903154142

Владелец Андреева Ирина Рифатовна

Действителен с 17.03.2023 по 16.03.2024